



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

Allegato 1 Determina n. 107 di data 08.09.2026

ICTN5/2026/

Numero di protocollo associato al documento come metadato
(DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto
a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Al Personale dell'Istituto Comprensivo Trento 5

Alla Pubblicità legale – albo on line

Al sito web di Istituto

Area “Coesione Italia 21-27 Scuola e Competenze”

OGGETTO: NUOVO AVVISO pubblico di selezione di personale INTERNO all'Istituto Comprensivo Trento 5 a tempo indeterminato/determinato e in subordine selezione di personale ESTERNO (appartenente ad altra pubblica amministrazione o soggetti privati – persone fisiche) per il reclutamento di figure di FORMATORE ESPERTO e di TUTOR:

figure di TUTOR per coprire posti non assegnati per mancanza di candidature per l'avviso di selezione approvato con determina n. 64 del 15.05.2026, la figura di TUTOR è richiesta per il modulo 201228 “Doposcuola classi prime” e il modulo 201232 “Doposcuola classi terze”;

n. 1 figura di FORMATORE ESPERTO per il modulo 197287 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Matematica e n. 1 figura di TUTOR per il modulo 197260 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Italiano” a seguito della rinuncia, ns protocollo n. 5640 del 02.09.2026, del docente assegnatario dell'incarico affidato con determina n. 79 di data 09.06.2026.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 - Scuole e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione: ESO4.6.A1 – sotto-azione ESO4.6.A1.B. Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 09.09.2025 – Avviso prot. N. AOOGABMI-55669 del 10.03.2026 – Agenda Nord. – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060. Progetto realizzato con il contributo dell'Unione Europea.

Codice Progetto ESO4.6.A1.B – FSEPN – TN – 2026 – 7

Progetto “Insieme per imparare ad imparare”

CUP G64D26000990007.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA

la determina della Dirigente Scolastica n.107 del 08.09.2026, avente ad oggetto Approvazione nuovo avviso pubblico di selezione di personale INTERNO all'Istituto Comprensivo Trento 5 a tempo indeterminato/determinato e in subordine selezione di personale ESTERNO (appartenente ad altra pubblica amministrazione o soggetti privati – persone fisiche) per il reclutamento di figure di FORMATORE ESPERTO e di TUTOR: figure di TUTOR per coprire posti non assegnati per mancanza di candidature per l'avviso di selezione approvato con determina n. 64 del 15.05.2026, la figura di TUTOR è richiesta per il modulo 201228 “Doposcuola classi prime” e il modulo 201232 “Doposcuola classi terze”;

n. 1 figura di FORMATORE ESPERTO per il modulo 197287 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Matematica e n. 1 figura di TUTOR per il modulo 197260 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Italiano” a seguito della rinuncia, ns protocollo n. 5640 del 02.09.2026, del docente assegnatario dell'incarico affidato con determina n. 79 di data 09.06.2026.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 — Priorità 01 - Scuole e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6- Azione: ESO4.6.A1 – sotto-azione ESO4.6.A1.B. Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025 – Avviso prot. N. AOOGABMI-55669 del 10.03.2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060. Progetto realizzato con il contributo dell'Unione Europea. Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.

Progetto “Insieme per imparare ad imparare”

Codice Progetto ESO4.6.A1.B – FSEPN – TN – 2026 – 7

CUP G64D26000990007

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione di personale interno a tempo indeterminato/determinato all'Istituto Comprensivo Trento 5 e in subordine selezione di personale esterno (appartenente ad altra pubblica amministrazione o soggetti privati – persone fisiche) finalizzata al conferimento di incarichi per le figure di FORMATORE ESPERTO e di TUTOR:

figure di TUTOR per coprire posti non assegnati per mancanza di candidature per l'avviso di selezione approvato con determina n. 64 del 15.05.2026, la figura di TUTOR è richiesta per il modulo 201228 “Doposcuola classi prime” e il modulo 201232 “Doposcuola classi terze”;



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

n. 1 figura di FORMATORE ESPERTO per il modulo 197287 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Matematica e
n. 1 figura di TUTOR per il modulo 197260 “Imparo ad Imparare cl. 1^a Italiano” a seguito della rinuncia,
ns protocollo n. 5640 del 02 settembre 2026, del docente assegnatario dell’incarico affidato con determina
n. 79 di data 09.06.2026, per la realizzazione del progetto “Insieme per imparare ad imparare”.

Codice Progetto ESO4.6.A1.B – FSEPN – TN – 2026 – 7 - Fondi Strutturali Europei – Programma
Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 — Priorità 01 - Scuole e competenze - Fondo Sociale
Europeo Plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione: ESO4.6.A1 – sotto-azione ESO4.6.A1.B.
Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 09.09.2025 – Avviso prot.
N. AOOGABMI-55669 del 10.03.2026 – Agenda Nord. – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione del regolamento (UE) n.
2021/1060. Progetto realizzato con il contributo dell’Unione Europea.

Progetto “Insieme per imparare ad imparare”

Codice Progetto ESO4.6.A1.B – FSEPN – TN – 2026 – 7

CUP G64D26000990007

PN “Scuole e competenze” 2021-2027

Tabella Moduli per le classi della Scuola Secondaria di primo grado

N°	Tipologia modulo e periodo	Titolo del modulo	Figure richieste	n.ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
1	Lingua madre (Italiano L1) Ottobre 2026 - Giugno 2027	201228 - Doposcuola classi prime	n. 1 TUTOR	60	€ 30,00/H	€ 1.800,00
2	Lingua madre (Italiano L1) Ottobre 2026 - Giugno 2027	201232 - Doposcuola classi terze	n. 1 TUTOR	60	€ 30,00/H	€ 1.800,00
3	Matematica Gennaio – Giugno 2027	197287 - Imparo ad imparare cl. 1 ^a matematica	n. 1 FORMATORE ESPERTO	30	€ 70,00/H	€ 2.100,00
4	Lingua madre (Italiano L1) Ottobre – Dicembre 2026	197260 - Imparo a imparare cl.1 ^a italiano	n. 1 TUTOR	30	€ 30,00/H	€ 900,00



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

sgr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

Numero e periodo modulo	Titolo	Figure richieste	Descrizione Moduli Matematica Per le classi della Scuola secondaria di primo grado
n. 197287 Febbraio - Giugno 2027	Imparo ad imparare cl. 1 ^a matematica	n. 1 FORMATORE ESPERTO	Per migliorare i risultati INVALSI di matematica puntando sulle competenze di base, il laboratorio deve spostare l'attenzione dal calcolo meccanico al ragionamento logico e alla modellizzazione. Per questi laboratori è utilissimo usare materiali manipolativi (regoli, geopiani) o software come GeoGebra, che rendono visibili concetti che altrimenti resterebbero astratti e frustranti. Obiettivi specifici per un laboratorio di recupero e potenziamento: 1. Ambito: Numeri e Calcolo (Il "cuore" delle basi) L'obiettivo è padroneggiare il senso del numero, spesso lacunoso in chi ha difficoltà. • Senso del numero: Gestire con sicurezza numeri relativi, frazioni e percentuali. • Stima e approssimazione: Saper valutare l'ordine di grandezza di un risultato prima di calcolarlo, per intercettare errori grossolani. • Proprietà delle operazioni: Usare le proprietà (commutativa, distributiva, potenze) non come regole astratte, ma come strategie per semplificare il calcolo mentale. 2. Ambito: Spazio e Figure (Geometria dinamica) Superare la memorizzazione delle formule a favore della comprensione visuo-spaziale. • Visualizzazione: Riconoscere figure geometriche anche se ruotate o inserite in contesti complessi. • Equivalenza e area: Comprendere il concetto di area attraverso la scomposizione e ricomposizione di figure (metodo del "tangram"). • Relazioni geometriche: Padroneggiare il Teorema di Pitagora e le proprietà dei triangoli/quadrilateri come strumenti di indagine. 3. Ambito: Relazioni e Funzioni (Il pensiero algebrico) Preparare il passaggio dall'aritmetica all'algebra, scoglio tipico delle medie. • Generalizzazione: Saper passare dal linguaggio naturale al linguaggio algebrico • Lettura di grafici: Interpretare correttamente tabelle e diagrammi cartesiani per descrivere relazioni tra variabili (es. tempo/distanza). • Equazioni come bilance: Comprendere il concetto di equilibrio per risolvere semplici equazioni di primo grado. 4. Ambito: Dati e Previsioni (Statistica e Probabilità) Indici di posizione: Calcolare e, soprattutto, interpretare media, moda e mediana in contesti reali.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

**38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224**

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

			•Valutazione della probabilità: Distinguere tra eventi certi, possibili e impossibili; calcolare la probabilità classica in situazioni semplici (dadi, monete, estrazioni). 5. Competenze Trasversali •Argomentazione: Non limitarsi alla risposta corretta, ma saper spiegare il "perché" del procedimento seguito. •Problem Solving: Imparare a scomporre un problema complesso in sotto-problemi più semplici
Numero e periodo modulo	Titolo	Figure richieste	Descrizione Moduli Italiano L1 – Lingua madre italiano Per le classi della Scuola secondaria di primo grado
n. 201232 Ottobre 2026 - Giugno 2027	Doposcuola classi terze	1 TUTOR	Per un laboratorio di italiano extrascolastico focalizzato sul recupero delle competenze di base della lingua italiano, con l'obiettivo anche di migliorare gli esiti invalsi, gli obiettivi devono rafforzare le abilità cognitive profonde.
n. 201228 Ottobre 2026 - Giugno 2027	Doposcuola classi prime	1 TUTOR	Obiettivi principali suddivisi per aree di intervento: 1.Comprendimento del Testo: •potenziare la capacità di "leggere tra le righe" e gestire diverse tipologie testuali.
n. 197260 dal Ottobre – Dicembre 2026	Lingua madre (Italiano L1)	n. 1 TUTOR	•Localizzazione di informazioni: Saper individuare dati espliciti e informazioni specifiche anche in testi complessi o digitali. •Integrazione e Inferenza: Ricostruire il significato globale del testo, collegando parti distanti e compiendo inferenze dirette o indirette. •Riflessione Critica: Valutare la forma e il contenuto del testo, riconoscendo l'intenzione comunicativa dell'autore e il registro linguistico. 2. Riflessione sulla Lingua (Grammatica e Lessico) Il recupero punta a consolidare le strutture che spesso mettono in crisi gli studenti. •Padronanza Lessicale: Arricchire il vocabolario e comprendere il significato di parole o espressioni in base al contesto. •Analisi Morfosintattica: Consolidare le competenze in analisi grammaticale, logica e del periodo per migliorare la comprensione della struttura della frase. •Ortografia e Punteggiatura: Affinare l'uso corretto dei segni di interpunzione e delle regole ortografiche in funzione della coerenza testuale. 3. Obiettivi Trasversali e Motivazionali In un contesto extrascolastico, è fondamentale ricostruire il legame con l'apprendimento. •Sviluppo dell'Autonomia: Promuovere la capacità di lavorare in modo indipendente sui compiti richiesti. •Miglioramento del Metodo di Studio: Riflettere sui propri processi cognitivi (metacognizione) per trovare lo stile di apprendimento più efficace.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

			•Potenziamento dell'Autostima: Trasformare il lavoro in autonomia e le prove di verifica a momento di consapevolezza delle proprie capacità.
--	--	--	--

Ogni candidato alla selezione può candidarsi per più moduli per la figura di TUTOR e FORMATORE ESPERTO. L'assegnazione dei moduli verrà data nel rispetto della graduatoria e della compatibilità oraria ed organizzativa.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

ART. 1 Destinatari

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente avviso di selezione è destinato a personale interno all'Istituto Comprensivo Trento 5 con contratto a tempo indeterminato/determinato e in subordine personale esterno (appartenente ad altra pubblica amministrazione o soggetti privati – persone fisiche);

Se all'avvio del modulo, il candidato individuato all'incarico, non risulterà in servizio presso Codesta Istituzione Scolastica, si procederà a scorrere la graduatoria alla posizione successiva.

Il personale deve possedere le competenze, autocertificate in sede di candidatura, idonee allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma “SIF2127” – Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, Per il governo di tutte le fasi del Programma: programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione e certificazione.

Con i soggetti individuati destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di lettera di incarico.

ART. 2 Compiti di formatore esperto e di tutor



ISTITUTO COMPRENSIVO

«**TRENTO 5**»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

ESPERTO:

1. Effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
2. Effettua una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento in collaborazione con il tutor (se richiesto dall'edizione);
3. La programmazione e l'accompagnamento delle azioni formative attraverso la realizzazione di unità di apprendimento relative all'insegnamento delle discipline coinvolte;
4. Programma e gestisce le attività presenti all'interno del percorso progettato;
5. Archivia digitalmente i materiali prodotti;
6. Predispone una relazione finale, in collaborazione con il tutor (se presente), relativa ai risultati raggiunti rispetto a ogni singolo studente/corsista.

TUTOR:

1. Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo/corsista, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza degli studenti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
4. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
5. Predispone una relazione finale, in collaborazione con l'esperto, relativa ai risultati raggiunti rispetto a ogni singolo studente.

ART. 3 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali o se si specificare quali;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

**38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224**

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 4 Criteri di selezione

La selezione delle figure di formatore esperto e di tutor avviene in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze, a giudizio della Commissione appositamente costituita sotto la direzione della Dirigente Scolastica che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti criteri:



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

Tabella valutazione titoli e competenze

TITOLI VALUTABILI		PUNTI
TITOLI DI STUDIO		
A	Diploma di laurea vecchio ordinamento o magistrale, ambito linguistico e matematico scientifico	Punti 10 (con votazione 110 e lode a 90) Punti 9 (con altra votazione)
B	Dottorato di ricerca, Master, Perfezionamento Specializzazioni (punti 4 per titolo, massimo 2 titoli)	Max 8 punti
ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO		
A	Esperienze in ambito dispersione scolastica (4 punti per ogni esperienza, max. 2 esperienze)	Max 8 punti
B	Esperienze di coordinamento in ambito di progettazione, relative all' ambito di dispersione scolastica (2 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	Max 6 punti
C	Esperienze di orientamento scolastico (1 punto per ogni tre anni scolastici continuativi, massimo 3 trienni)	Max 3 punti
FORMAZIONE COERENTE CON L'INCARICO		
A	Formazione in ambito di dispersione e orientamento scolastico (2 punti per ogni titolo, massimo 2 titoli)	Max 4 punti

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. Verranno redatte graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634

www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it



ic.tn5@pec.provincia.tn.it

ART. 5 durata dell'incarico e compenso previsto

1. Le attività dei formatori tutor si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico al termine di ciascun percorso come indicato nella tabella moduli, comunque entro il 31/08/2027. Il personale individuato dovrà svolgere le attività al di fuori dell'orario di effettivo servizio. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma SIF2127.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard (UCS), pari a:
 - FIGURA FORMATORE ESPERTO per i percorsi indicati in tabella € 70,00/H onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso.
 - FIGURA DI TUTOR per i percorsi indicati in tabella € 30,00/H onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso.

ART. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non **oltre le ore 11.00 del 18.09.2026**, a mezzo mail istituzionale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **ic.tn5@pec.provincia.tn.it** indicando nell'oggetto: **“PN Scuola e competenze” 2021-2027 – Agenda Nord” – COGNOME E NOME**”.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 2, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
4. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Dichiarazione conflitto di interessi (Allegato 3).
6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
10. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

ART. 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

ART. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati all'art.4. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria provvisoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ART. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n.1514 del 27/09/2024.



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

ART. 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Trento 5 con sede in Via San Giovanni Bosco 8 Trento TN alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ic.tn5@pec.provincia.tn.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Trento 5 designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero 0461.512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo



ISTITUTO COMPRENSIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8
CF 80016460224

Tel. 0461/986634



www.istitutotrento5.it

segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante “Responsabile del procedimento” e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 107 del 08.09.2026 il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico protempore.

ART. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, in Pubblicità legale e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area “Coesione Italia 21-27 Scuola e Competenze” del sito web istituzionale: www.istitutotrento5.it a partire dal 08.09.2026.

ART. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Pasqualin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)